

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве и совместной деятельности

« 01 » сентября 2021 г.

№ 2.2

Изобильненский городской округ

Муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Изобильненского городского округа Ставропольского края» города Изобильный в лице директора Бредихиной Ольги Михайловны, действующего на основании Устава, утверждённого приказом отдела культуры администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 02 февраля 2018 г. № 16-п и приказом администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 06 февраля 2018 г. № 147, именуемое в дальнейшем «Библиотека», с одной стороны и Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42» Изобильненского городского округа Ставропольского края в лице и.о. заведующей Трегубенко Марии Стефановны, действующего на основании Устава МКДОУ «Детский сад № 42» Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденного приказом отдела образования администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 января 2018 г. № 62 и постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 18 января 2018 г. № 70, именуемое в дальнейшем «Детский сад», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет соглашения о сотрудничестве

- 1.1. Соглашение регламентирует права и обязанности сторон в организационной и совместной деятельности Библиотеки и Детского сада и обязателен к исполнению сторонами.
- 1.2. Стороны действуют на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Закона Российской Федерации «О библиотечном деле».
- 1.3. Сотрудничество Сторон осуществляется в рамках их уставной деятельности и строится на принципах взаимных интересов.
- 1.4. Стороны не планируют извлечение и распределение прибыли из совместной деятельности при выполнении настоящего Соглашения.

II. Цели и задачи соглашения о сотрудничестве

- 2.1. Целью совместной деятельности сторон являются:
 - создание благоприятных условий для образования, воспитания, развития творчества, широкого кругозора у детей; обеспечение их личностного развития;

- организация досуга детей с целью их духовного и нравственного развития, формирования активной жизненной позиции;
- обмен опытом, обмен информацией, участие в совместных практических проектах и мероприятиях и других видах совместной деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.2. Задачами совместной деятельности Сторон являются:

- обеспечение координации в области методической и информационной деятельности;
- обеспечение взаимного обмена информацией по вопросам библиотечного обслуживания детей.

3. Управление и организация деятельности в рамках Соглашения

3.1. Непосредственное руководство совместной деятельностью осуществляет заведующая библиотекой – структурным подразделением в лице заведующей библиотеки № 10 с. Московское

Лотаревой Любовь Ивановны

(ФИО заведующей (библиотекаря))

3.2. Контроль за реализацией Соглашения возлагается на руководителей Сторон.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Детский сад обязуется:

- оказывать содействие в привлечении воспитанников и их семей к посещению библиотеки;
- оказывать помощь в организации выставок детского творчества;
- организовывать коллективные посещения массовых мероприятий детьми только в сопровождении воспитателей;
- во время коллективных посещений оказывать помощь сотрудникам Библиотеки в поддержании дисциплины и порядка;
- по просьбе сотрудников Библиотеки предоставлять списки воспитанников, посетивших массовые мероприятия с соблюдением Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- соблюдать правила пользования библиотеками МКУК «ЦБС ИГО СК» г. Изобильный.

4.2. Библиотека обязуется:

- согласовывать с администрацией Детского сада совместную деятельность;
- оказывать помощь детскому саду в организации досуга и обучения детей, разрабатывать просветительские и культурно-досуговые мероприятия, в соответствии с планом работы библиотеки, исходя из психофизической, педагогической целесообразности, с учетом установленных санитарно-гигиенических норм;

- гарантировать регулярность творческого взаимодействия и по возможности оказывать информационную и методическую помощь детскому саду;
- обеспечить возможность получения во временное пользование документов из библиотечного фонда Библиотеки в соответствии с правилами пользования Библиотекой

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия по вопросам заключения, исполнения, изменения и расторжения настоящего Соглашения решаются Сторонами в письменной форме путём взаимного урегулирования, а при не достижении согласия – в установленном законодательством порядке.

8. Срок действия и порядок изменения или расторжения настоящего соглашения

8.1. Настоящий договор заключен на 1 год и пролонгируется на очередной срок, если одна из сторон не заявит о прекращении договора за один месяц до истечения срока договора.

8.2. Вопросы, не оговоренные в договоре, регулируются дополнительными соглашениями.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон и вступает в силу со дня его подписания.

10. Юридические адреса и подписи Сторон

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №42» Изобильненского городского округа Ставропольского края (МКДОУ «Детский сад № 42» ИГОСК)	муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Изобильненского городского округа Ставропольского края» город Изобильный (МКУК «ЦБС ИГО СК» г. Изобильный)
Адрес: 356135, с. Московское, ул. Мира, 77	Адрес: 356140, г. Изобильный, ул. Ленина, 61
тел.: (86545)6-63-44 – директор тел./факс: (86545) 6-63-44 e-mail: izodou42@mail.ru	тел.: (86545) 2-71-48- директор; тел./факс: 2-51-73 e-mail: izobcbs78@mail.ru
 директор (подпись) И.С. Трегубенко (расшифровка подписи)	 директор (подпись) О.М. Бредихина (расшифровка подписи)