ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
Учреждения
Протокол № 3
от «30» 01 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ
«Детский сад № 42»ИГОСК
_____ Ю.С.Костина
Приказ № 02 от 30.01.20 18 год.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по проведению самообследования (составлению отчета по результатам самообследования) в МКДОУ «Детский сад № 42»ИГОСК

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке плана подготовки и проведения самообследования муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №42» Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее - учреждения).

1.2.Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 26,47 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании" в Российской Федерации (с последующими изменениями и дополнениями).

1.3.Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4.В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников организации в количестве 5–7 человек.

1.5.Деятельность Рабочей группы направлена на разработку плана подготовки и проведения самообследования организации с последующим составлением отчета по результатам самообследования.

1.6.Срок действия данного Положения – до принятия нового

2. Задачи Рабочей группы

Главными задачами группы являются:

2.1.Разработка плана подготовки и проведения самообследования организации и использование результатов самообследования в обеспечении доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования.

2.2.Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию плана и проведения самообследования, отчета о результатах самообследования.

2.3.Обеспечение полноценного и всестороннего анализа деятельности организации.

2.4.Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы

Функциями Рабочей группы являются:

3.1.Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы проведения самообследования, отчета о результатах самообследования.

3.2.Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности организации за последние три года.

3.3.Определение целей и задач развития организации на ближайшее время.

3.4.Выбор содержания и составление учебных (базисного и дополнительного) планов, направлений педагогической деятельности, образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в дошкольном образовании.

3.5.Выработка управленческих направлений реализации образовательной программы организации.

4. Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

4.1.Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем организации, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2.Требовать от работников организации необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3.В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

5. Ответственность Рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность за:

5.1.Выполнение плана работы по самообследованию организации, составлению отчета о результатах самообследования в обозначенные сроки: май-июнь текущего года.

5.2.Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3.Разработку в полном объеме плана проведения и реализации самообследования, отчета о результатах проведения самообследования.

5.4.Соответствие определенных форм, методов и средств проведения самообследования.

5.5.Соответствие проведения самообследования федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

6. Организация деятельности Рабочей группы

6.1.Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в квартал.

6.2.Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем организации, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3.Рабочая группа избирается из администрации организации и высококвалифицированных педагогов, медицинского персонала,

сроком на 1 год.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

7. Делопроизводство

7.1.Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.

7.2.Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.3.Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Рабочей группы.

8. Заключительные положения

8.1.Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2.Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем организации.